

Señores  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO**  
PUNO

**ASUNTO: Presentación de Diplomados de capacitación para personal administrativo y docente de la UGEL**

De mi consideración:

Por medio de la presente, la Universidad La Salle pone a disposición de su prestigiosa institución dos (02) diplomados de formación continua dirigidos al fortalecimiento de capacidades del personal administrativo y docente de la UGEL, cuyas propuestas académicas se detallan en los documentos adjuntos.

El primer Diplomado está orientado al personal administrativo y aborda la **Gestión Pública Educativa Estratégica para la Transformación Institucional**, con el objetivo de fortalecer competencias en gestión por procesos, transformación digital, gestión del talento humano, control interno, gestión documental y liderazgo.

El segundo Diplomado, dirigido a docentes, denominado **“Transformando la Práctica Docente con Inteligencia Artificial”**, busca fortalecer la práctica pedagógica mediante el uso ético y estratégico de la inteligencia artificial en la planificación curricular, evaluación formativa, tutoría socioemocional e inclusión educativa.

Consideramos que la capacitación continua del personal administrativo y docente es fundamental para fortalecer la gestión educativa y mejorar los servicios en beneficio de la comunidad educativa.

En ese sentido, ponemos a consideración de la UGEL estas propuestas académicas y quedamos atentos a cualquier coordinación que considere pertinente.

Atentamente,



José Torres Chávez  
Director Formación Continua  
Universidad La Salle



# Diplomado Transformando la Práctica Docente con Inteligencia Artificial





# Prepárate para los desafíos de la **Educación del Futuro**

Diplomado  
Transformando la Práctica  
Docente con Inteligencia  
Artificial



[formacioncontinua.ulasalle.edu.pe](http://formacioncontinua.ulasalle.edu.pe)



Profundiza en el conocimiento científico e interdisciplinario sobre la integración de la Inteligencia Artificial en la práctica docente para la transformación educativa en Inicial, Primaria y Secundaria. Con ello, serás capaz de diseñar y desarrollar estrategias de planificación curricular, evaluación formativa y recursos pedagógicos con un uso ético y eficiente de herramientas digitales. Además, lograrás aplicar tus conocimientos y competencias en tutorías socioemocionales, programas educativos de cualquier nivel, así como en consultorías dedicadas al rubro de diseño de capacitaciones en entornos administrativos con IA. Esto, te convertirá en un líder adaptado a los nuevos tiempos.

# Perfil

El profesional que se gradúa en Diplomado Transformando la Práctica Docente con Inteligencia Artificial de la Universidad La Salle destaca por su:

- Los participantes del diplomado destacarán su capacidad para integrar éticamente la IA en la práctica docente, fortaleciendo el pensamiento crítico y la retroalimentación formativa.
- Destacarán su habilidad para diseñar programaciones curriculares y recursos pedagógicos innovadores con IA, alineados al CNEB y adaptados a la diversidad estudiantil.
- Destacarán su competencia en el uso de IA para la tutoría socioemocional y la inclusión educativa, promoviendo el bienestar y el acompañamiento personalizado de los estudiantes.
- Destacarán su dominio de herramientas de ofimática con IA, optimizando procesos administrativos y pedagógicos para una gestión docente más eficiente y profesional.
- 





# Beneficios

Al estudiar el Diplomado Transformando la Práctica Docente con Inteligencia Artificial de la Universidad La Salle:

Desarrollarán una visión ética y crítica de la IA, liderando la transformación digital en sus instituciones y cumpliendo con el Marco del Buen Desempeño Docente.

Fortalecerán sus competencias pedagógicas y digitales mediante el uso ético y estratégico de la IA, optimizando la planificación curricular, la evaluación formativa y la retroalimentación personalizada, todo alineado al Currículo Nacional de Educación Básica.

Aprenderán a diseñar recursos pedagógicos innovadores y actividades interactivas con IA para áreas como Comunicación, Matemática, Ciencias Sociales y Ciencia y Tecnología, promoviendo el pensamiento crítico, la creatividad y la atención a la diversidad en el aula.

Mejorarán su eficiencia profesional al integrar herramientas de IA en la tutoría socioemocional, la inclusión educativa y la gestión administrativa, reduciendo carga laboral y posicionándose como docentes líderes adaptados a la transformación digital educativa en Perú.



# Plan de Estudios

## **MÓDULO I: LA IA EN LA EDUCACIÓN**

- La Inteligencia Artificial: conceptos clave y evolución.
- IA y educación: oportunidades, retos y riesgos.
- El nuevo rol del docente en la era de la IA.
- IA, pensamiento crítico y toma de decisiones pedagógicas.
- Ética, seguridad y uso responsable de la IA en el aula.
- Marco normativo: MBDD, CNEB y RM 501-MINEDU.
- Buenas prácticas nacionales e internacionales de IA educativa.

## **MÓDULO II: ECOSISTEMA EDUCATIVO Y ASISTENTES VIRTUALES**

- Ecosistema digital educativo: plataformas, herramientas y flujos de trabajo.
- Asistentes virtuales educativos: características y potencial pedagógico.
- Uso de asistentes virtuales para:
  - Búsqueda de información pedagógica.
  - Diseño de actividades de aprendizaje.
  - Elaboración de materiales didácticos.
- Integración de herramientas de IA en el aula presencial y virtual.
- Diseño de prompts educativos efectivos.
- Gestión del tiempo docente con apoyo de IA.



# Plan de Estudios

## **MÓDULO III: PROGRAMACIÓN CURRICULAR, EVALUACIÓN FORMATIVA Y RETROALIMENTACIÓN CON IA**

- Programación Curricular Anual, Unidades y Sesiones con IA.
- Alineación curricular: competencias, capacidades, desempeños y estándares.
- IA aplicada a la evaluación formativa:
  - Diseño de criterios de evaluación.
  - Elaboración de instrumentos (rúbricas, listas de cotejo).
- Retroalimentación descriptiva y oportuna con apoyo de IA.
- Análisis de evidencias de aprendizaje con herramientas de IA.
- Uso de IA para la atención a la diversidad y evaluación diferenciada.

## **MÓDULO IV: HERRAMIENTAS DIGITALES Y RECURSOS PEDAGÓGICOS CON IA**

- Recursos pedagógicos con IA: concepto, tipos y clasificación.
- Diseño de actividades de aprendizaje con IA por área curricular.
- IA aplicada a:
  - Comprensión lectora y producción de textos.
  - Resolución de problemas matemáticos.
  - Análisis de fenómenos sociales y científicos.
- Creación de recursos digitales: fichas, guías, presentaciones, evaluaciones.
- Gamificación y recursos interactivos con IA.
- Adaptación de recursos según ciclo y nivel educativo.



# Plan de Estudios

## **MÓDULO V: SOPORTE EMOCIONAL – INCLUSIÓN Y TUTORÍA CON IA**

- Educación socioemocional y bienestar estudiantil.
- IA como herramienta de apoyo a la tutoría escolar.
- Detección temprana de dificultades emocionales y académicas.
- Uso de IA para el seguimiento y acompañamiento del estudiante.
- Estrategias de orientación educativa asistidas por IA.
- Límites éticos del uso de IA en tutoría y soporte emocional.
- Articulación con el rol del docente tutor y la familia.

## **MÓDULO VI: OFIMÁTICA EDUCATIVA CON IA**

- Ofimática educativa y automatización docente.
- Uso de IA en:
  - Word: informes, programaciones, actas y documentos pedagógicos.
  - Excel: registros, análisis de datos y seguimiento del aprendizaje.
  - PowerPoint/Canva: presentaciones pedagógicas y capacitaciones.
- Automatización de procesos administrativos docentes.
- Gestión documental y archivos digitales con IA.
- Optimización del trabajo docente y reducción de la carga administrativa.

## **Modalidad**

100% virtual

## **Plataforma**

Google Meet y Moodle

## **Duración**

528 horas

## **Créditos**

24

## **Horario**

Según coordinación con área usuaria





# FORMACIÓN CONTINUA

Universidad La Salle

## Contáctanos

**Celular:** +51 973 697 096

**Correo:** [acardenaz@ulasalle.edu.pe](mailto:acardenaz@ulasalle.edu.pe)

Av. Alfonso Ugarte 517, Arequipa



[formacioncontinua.ulasalle.edu.pe](http://formacioncontinua.ulasalle.edu.pe)





**Diplomado**  
**Gestión Pública Educativa**  
**Estratégica para la**  
**Transformación Institucional**





# Prepárate para los desafíos de la **Educación del Futuro**

Diplomado  
Gestión Pública Educativa  
Estratégica para la  
Transformación Institucional



[formacioncontinua.ulasalle.edu.pe](http://formacioncontinua.ulasalle.edu.pe)



Profundiza en el conocimiento científico e interdisciplinario sobre la gestión pública educativa estratégica para la transformación institucional en la UGEL. Con ello, serás capaz de diseñar y desarrollar propuestas de mejora continua con una adecuada gestión de procesos y recursos. Además, lograrás aplicar tus conocimientos y competencias en programas educativos de cualquier nivel, así como en consultorías dedicadas al rubro de diseño de capacitaciones en entornos administrativos digitales. Esto, te convertirá en un líder adaptado a los nuevos tiempos.

# Perfil

El profesional que se gradúa en Diplomado Gestión Pública Educativa Estratégica para la Transformación Institucional de la Universidad La Salle destaca por su:

- Fortalecer las capacidades de los servidores en gestión pública educativa estratégica para impulsar la transformación institucional en la UGEL.
- Desarrollar una visión integral de la gestión territorial educativa, articulando el acompañamiento pedagógico con objetivos y políticas vigentes.
- Optimizar la gestión por procesos, el talento humano, presupuestos y evaluación del desempeño orientados a resultados y mejora continua.
- Impulsar la transformación digital mediante herramientas virtuales, junto con el desarrollo de habilidades blandas y liderazgo efectivo en el sector público.





# Beneficios

Al estudiar el Diplomado en Gestión Pública Educativa Estratégica para la Transformación Institucional de la Universidad La Salle:

Fortalecerás tus competencias estratégicas, técnicas y operativas en gestión pública educativa, mejorando el desempeño institucional de la UGEL y contribuyendo a la transformación educativa territorial efectiva.

Desarrollarás una visión integral de la gestión territorial educativa, articulando el acompañamiento pedagógico con objetivos institucionales y políticas vigentes para impulsar la equidad y calidad educativa.

Optimizarás la gestión por procesos, el talento humano, presupuestos, contrataciones y evaluación del rendimiento, logrando resultados eficientes, transparencia y mejora continua en la administración pública educativa.

Impulsarás la transformación digital en tu labor diaria, dominando herramientas virtuales, inteligencia artificial responsable, gestión documental y habilidades blandas de liderazgo y ética para un desempeño innovador.



# Plan de Estudios

## **MÓDULO I: GESTIÓN TERRITORIAL EDUCATIVA Y ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO PARA LA MEJORA DEL DESEMPEÑO DOCENTE**

- Fundamentos de la Gestión Territorial Educativa
- Diagnóstico Territorial y Toma de Decisiones
- Articulación Intergubernamental y Comunitaria
- Acompañamiento Pedagógico para la Mejora del Desempeño Docente
- Tecnología e Innovación en la Gestión Territorial
- Gestión del Cambio y Liderazgo Educativo Territorial

## **MÓDULO II: GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA EDUCATIVA**

- Fundamentos de la Gestión por Procesos en el Estado
- Arquitectura de Procesos Institucionales
- Implementación de la Gestión por Procesos
- Modelamiento y Documentación de Procesos
- Gestión del Desempeño de Procesos
- Vinculación Estratégica de los Procesos
- Aplicación Práctica

## **MÓDULO III: GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO EN LA UGEL**

- Fundamentos de la Gestión de Recursos Humanos en el Sector Público
- Organización del Trabajo y Gestión del Puesto
- Gestión del Desempeño y Desarrollo del Servidor
- Clima Organizacional y Bienestar Laboral
- Régimen Laboral, Disciplina y Administración del Personal
- Gestión Administrativa de RRHH



# Plan de Estudios

## **MÓDULO IV: GESTIÓN DEL RENDIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO EN LA UGEL**

- Fundamentos de la Gestión del Rendimiento en el Sector Público
- El Ciclo de la Gestión del Rendimiento
- Enfoques y Tipos de Evaluación del Desempeño
- Instrumentos y Criterios de Evaluación
- Retroalimentación y Mejora del Desempeño
- Ética, Transparencia y Gestión de Riesgos

## **MÓDULO V: GESTIÓN PRESUPUESTAL Y CONTABLE EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EDUCATIVA**

- Fundamentos de la Gestión Presupuestal y Contable en el Estado
- Presupuesto Público y Programación Presupuestal
- Ejecución Presupuestal y Gestión Financiera
- Contabilidad Gubernamental y Normas Contables
- Operaciones Específicas y Control Contable
- Cierre Contable, Información Financiera y Transparencia

## **MÓDULO VI: ACTUALIZACIÓN EN LA NUEVA LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO**

- Sistema Nacional de Abastecimiento y Marco Normativo
- Actuaciones Preparatorias – Fase Estratégica
- Fase Selectiva – Convocatoria y Selección
- Fase de Ejecución Contractual
- Solución de Controversias y Régimen Sancionador
- Control, Auditoría y Casos Prácticos



# Plan de Estudios

## **MÓDULO VII: TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y USO DE HERRAMIENTAS VIRTUALES EN LA GESTIÓN PÚBLICA EDUCATIVA**

- Transformación Digital en el Sector Público
- Gestión Digital de la Información y Documentos
- Herramientas Colaborativas para la Eficiencia Institucional
- Formularios en Línea y Trámites Digitales
- Validación Electrónica y Seguridad Digital
- Automatización Básica de Procesos Administrativos
- Aplicación de Inteligencia Artificial en la Administración Pública
- Sistemas Informáticos Administrativos del Estado en la Gestión Institucional
- Fundamentos de los Sistemas Administrativos del Estado
- Principales Sistemas Informáticos Administrativos
- Articulación de los Sistemas con la Gestión por Procesos
- Buenas Prácticas y Riesgos en el Uso de Sistemas Administrativos
- Uso Complementario de Herramientas Digitales

## **MÓDULO VIII: GESTIÓN DOCUMENTAL Y DIGITALIZACIÓN DE ARCHIVOS EN LA UGEL**

### **Fundamentos de la Gestión Documental en la Administración Pública**

- Tipología Documental y Ciclo de Vida del Documento
- Organización Física y Digital de Archivos
- Digitalización de Documentos
- Control, Inventario y Gestión de la Información
- Seguridad, Acceso y Conservación Documental



# Plan de Estudios

## **MÓDULO IX: PLANIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL PÚBLICA**

- Sistema Nacional de Archivos y Marco Normativo
- Diagnóstico de la Gestión Archivística Institucional
- Planificación Archivística Institucional
- Evaluación e Indicadores de la Gestión Documental
- Auditoría y Control de la Gestión Archivística
- Mejora Continua y Buenas Prácticas Archivísticas

## **MÓDULO X. REDACCIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTOS NORMATIVOS EN LA UGEL**

- Fundamentos de la Redacción Administrativa
- Gramática y Ortografía Aplicadas a Documentos Oficiales
- Tipología de Documentos Administrativos
- Elaboración de Documentos Normativos
- Citación y Sustento Normativo en Informes Técnicos
- Herramientas Digitales y Buenas Prácticas de Redacción

## **MÓDULO XI: SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE RIESGOS EN LA UGEL**

- Fundamentos del Sistema de Control Interno
- Implementación del Sistema de Control Interno
- Gestión de Riesgos en el Sector Público
- Supervisión, Evaluación y Mejora del SCI
- Innovación, Tecnología y Casos Prácticos



# Plan de Estudios

## **MÓDULO XII: HABILIDADES BLANDAS PARA EL DESEMPEÑO EFECTIVO EN LA GESTIÓN EDUCATIVA PÚBLICA**

- Autoconocimiento y ética del servidor público
- Inteligencia emocional aplicada al trabajo en la UGEL
- Comunicación efectiva y asertiva en la gestión pública
- Trabajo en equipo y colaboración inter-áreas
- Gestión del tiempo y adaptabilidad al cambio
- Compromiso institucional y mejora del desempeño

## **Modalidad**

100% virtual

## **Plataforma**

Google Meet y Moodle

## **Duración**

560 horas

## **Créditos**

24

## **Horario**

Según coordinación con área usuaria





# FORMACIÓN CONTINUA

Universidad La Salle

## Contáctanos

**Celular:** +51 973 697 096

**Correo:** [acardenaz@ulasalle.edu.pe](mailto:acardenaz@ulasalle.edu.pe)

Av. Alfonso Ugarte 517, Arequipa



[formacioncontinua.ulasalle.edu.pe](http://formacioncontinua.ulasalle.edu.pe)

